

|  |                       |
|--|-----------------------|
| <b>Anexo II - Plano Individual de Trabalho</b> | <b>Período 2020/2</b> |
|--|-----------------------|

| DADOS CADASTRAIS              |   |
|-------------------------------|---|
| Campus:                       | Venda Nova do Imigrante                   |
| Departamento:                 | Coord. Curso Bacharelado em Administração |
| Nome:                         | SONIA REGINA BRANTES                      |
| SIAPE                         | 1816065                                   |
| Jornada de trabalho (horas):  | 40 DE                                     |
| Efetivo:                      | Sim                                       |
| Carga horária em afastamento: | 0   |
| Área Principal de Atuação     | Logística                                 |
| Titulação:                    | Mestre                                    |

| RESUMO – CH TOTAL:        |       | 40:00                          |       |
|---------------------------|-------|--------------------------------|-------|
| ATIVIDADE                 | CH    | ATIVIDADE                      | CH    |
| 1. Atividades de Ensino   | 17:00 | 4. Atividades de Gestão        | 20:00 |
| 2. Atividades de Pesquisa | 0:00  | 5. Atividades de Representação | 3:00  |
| 3. Atividades de Extensão | 0:00  | 6. Outras atividades           | 0:00  |

| 1. Atividades de Ensino                              |                                |             |
|--|--------------------------------|-------------|
| 1.1. Aulas   |                                |             |
| Curso  | Componente curricular          | CH semanal  |
| Curso Técnico em Administração Integrado (D20 e D21) | Logística                      | 3:20        |
| Bacharelado em Administração (4º P)                  | Gestão de produção e operações | 3:20        |
|  |                                |             |
|  |                                |             |
|  |                                |             |
|  |                                |             |
|  |                                |             |
|  |                                |             |
|  |                                |             |
|  |                                |             |
|  |                                |             |
|  |                                |             |
|  |                                |             |
|  |                                |             |
|  |                                |             |
| <b>Subtotal</b>                                      |                                | <b>6:40</b> |

| 1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino |             |
|--|-------------|
| Atividade  | CH semanal  |
| Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino      | 6:40        |
| <b>Subtotal</b>  | <b>6:40</b> |

| 1.3. Atividades de Apoio ao Ensino  |             |
|---|-------------|
| Atividade   | CH semanal  |
| Atendimento a estudantes em horário extraclasse   | 1:00        |
| Reuniões pedagógicas  | 1:00        |
| Orientação de estudantes em projetos finais curriculares  |             |
| Supervisão e orientação de estágio  | 1:40        |
| Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes |             |
| Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular  |             |
| Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais  |             |
| Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes  |             |
| Coordenação de eventos de ensino  |             |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares               |             |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares        |             |
| Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino                                 |             |
| <b>Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)</b>   | <b>3:40</b> |
| Coordenação de programas e projetos de ensino   |             |
| <b>Subtotal</b>   | <b>3:40</b> |

|   |
|---|
| 1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular |
|---|

| Curso           | Componente curricular | CH semanal  |
|-----------------|-----------------------|-------------|
|                 |                       |             |
|                 |                       |             |
|                 |                       |             |
| <b>Subtotal</b> |                       | <b>0:00</b> |

### 1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos

| Titulo da Ação  | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Atuação<br>(Coordenação ou Participação,<br>indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal  |
|-----------------|--------------|--------------------|--|-------------|
|                 |              |                    |  |             |
|                 |              |                    |  |             |
|                 |              |                    |  |             |
|                 |              |                    |  |             |
| <b>Subtotal</b> |              |                    |  | <b>0:00</b> |

### 1.4. Mediação pedagógica

| Curso           | Componente curricular | CH semanal  |
|-----------------|-----------------------|-------------|
|                 |                       |             |
|                 |                       |             |
|                 |                       |             |
|                 |                       |             |
| <b>Subtotal</b> |                       | <b>0:00</b> |

### 2. Atividades de Pesquisa

| Atividade   | CH semanal |             |
|---|------------|-------------|
| Coordenação de programas e projetos de pesquisa   |            |             |
| Coordenação de cursos de pesquisa   |            |             |
| Coordenação de eventos de pesquisa  |            |             |
| Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa   |            |             |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares |            |             |
| Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares                                      |            |             |
| Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa   |            |             |
| <b>Subtotal</b>   |            | <b>0:00</b> |

### 2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa

| Titulo da Ação  | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação<br>(Coordenação ou Participação,<br>indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal  |
|-----------------|--------------|--------------------|---|-------------|
|                 |              |                    |   |             |
|                 |              |                    |   |             |
|                 |              |                    |   |             |
|                 |              |                    |   |             |
| <b>Subtotal</b> |              |                    |   | <b>0:00</b> |

### 3. Atividades de Extensão

| Atividade   | CH semanal |             |
|---|------------|-------------|
| Coordenação de programas e projetos de extensão   |            |             |
| Coordenação de cursos de extensão   |            |             |
| Coordenação de eventos de extensão  |            |             |
| Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão   |            |             |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares |            |             |
| Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares                                      |            |             |
| Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão   |            |             |
| <b>Subtotal</b>   |            | <b>0:00</b> |

### 3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão

| Titulo da Ação  | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação<br>(Coordenação ou Participação,<br>indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal  |
|-----------------|--------------|--------------------|---|-------------|
|                 |              |                    |   |             |
|                 |              |                    |   |             |
|                 |              |                    |   |             |
|                 |              |                    |   |             |
| <b>Subtotal</b> |              |                    |   | <b>0:00</b> |

| 4. Atividades de Gestão                   |                    |                |                                    |              |
|---|--------------------|----------------|------------------------------------|--------------|
| Descrição da Atribuição                   | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência<br>(se houver) | CH semanal   |
| Coordenadoria do curso Bacharelado em ADM | 230                | 04/02/2019     | 2 anos                             | 20:00        |
|   |                    |                |                                    |              |
| <b>Subtotal</b>                           |                    |                |                                    | <b>20:00</b> |

| 5. Atividades de Representação |                    |                |                                    |             |
|--------------------------------|--------------------|----------------|------------------------------------|-------------|
| Descrição da Atribuição        | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência<br>(se houver) | CH semanal  |
| NDE                            | 184                | 16/04/19       | 2 anos                             | 1:00        |
| Colegiado                      | 219                | 13/05/2019     | 2 anos                             | 2:00        |
| Conselho Gestor                | 435                | 24/09/2019     |                                    |             |
| <b>Subtotal</b>                |                    |                |                                    | <b>3:00</b> |

| 6. Outras atividades  |  |  | Número da portaria<br>(se houver) | CH semanal  |
|---|--|--|-----------------------------------|-------------|
| Tipo  |  |  |                                   |             |
| Capacitação em serviço  |  |  |                                   |             |
| Afastamento   |  |  |                                   |             |
| Cessão  |  |  |                                   |             |
| Colaboração técnica   |  |  |                                   |             |
| Licença   |  |  |                                   |             |
| Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular    |  |  |                                   |             |
| <b>Subtotal</b>   |  |  |                                   | <b>0:00</b> |
| Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar |  |  |                                   |             |
| <b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>              |  |  |                                   | <b>0:00</b> |