

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

Anexo II - Plano Individual de Trabalho

Período 2020/2

DADOS CADASTRAIS			
Campus:	Venda Nova do Imigrante		
Departamento:	Coord. do Curso Técnico em Administração		
Nome:	Kenia Olympia Fontan Ventorim		
SIAPE	2105085		
Jornada de trabalho (horas):	40h DE		
Efetivo:	sim		
Carga horária em afastamento:	16h		
Área Principal de Atuação	Professora EBTT – Artes		
Titulação:	Especialização		

RESUMO – CH TOTAL: 40:0				
ATIVIDADE	СН	ATIVIDAI	DE	СН
Atividades de Ensino	21:00:00	 Atividades o Gestão 		
Atividades de Pesquisa		5. Atividades de Representação		03:00:00
3. Atividades de Extensão		6. Outras atividades		16:00:00
	_	-		

1. Atividades de Ensino				
1.1. Aulas				
Curso	Componente curricular	CH semanal		
Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio (Artes	04:10:00		
Curso Técnico em Agroindústria Integrado ao Ensino Médio (D	Artes	03:20:00		
	Subtotal	07:30:00		

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	
Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	07:30:00
Subtotal	07:30:00
1.3. Atividades de Apoio ao Ensino	
Atividade	CH semanal
Atendimento a estudantes em horário extraclasse	04:00:00
Reuniões pedagógicas	02:00:00
Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	
Supervisão e orientação de estágio	
Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	
Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
Coordenação de eventos de ensino	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)	06:00:00
Coordenação de programas e projetos de ensino	
Subtotal	06:00:00
1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	
Curso Componente curricular	CH semanal

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular			
Curso	Componente curricular	CH semanal	
	Subtotal	0	

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Parti	cipação em Ações d	le Ensino – Progra	mas, Projetos e Eventos	
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
Projeto Revisar para não esquecer			participação como professora	
			_	
1.4. Mediação pedagógica				
Curso			Componente curricular	CH semanal
			Subtotal	0
2. Atividades de Pesquisa				
2. Auvidades de l'esquisa	Ativ	vidade		CH semanal
Coordenação de programas e projetos de p				
Coordenação de cursos de pesquisa	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
Coordenação de eventos de pesquisa				
Execução de prestação de serviços técnico	o-científicos de pesq	uisa		
Participação em equipes executoras de pro extracurriculares	•		e pesquisa para execução de atividades	
Participação em equipes executoras de aç			ridades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades cu	ırriculares de ações	de pesquisa		
			Subtotal	0

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

3. Atividades de Extensão	
Atividade	CH semanal
Coordenação de programas e projetos de extensão	
Coordenação de cursos de extensão	
Coordenação de eventos de extensão	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
Subtotal	00:00:00

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
			Subtotal	0

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Núcleo de Arte e Cultura – NAC	Nº 283	14/08/20		01:00:00
NEABI	Nº 237	27/05/19		02:00:00
			Subtotal	03:00:00

6. Outras atividades		
Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
Capacitação em serviço		
Afastamento	Nº 281 de 13 de agosto de 2020	16:00:00
Cessão		
Colaboração técnica		
Licença		
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
	Subtotal	16:00:00
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
Total de ati	vidades de plano(s) de trabalho de bolsista	0