

Anexo II - Plano Individual de Trabalho **Período 2020/1**

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Venda Nova do Imigrante
Departamento:	Coordenadoria de Administração
Nome:	Lucimar Reetz
SIAPE	1910932
Jornada de trabalho (horas):	40h
Efetivo:	Sim
Carga horária em afastamento:	0
Área Principal de Atuação	Técnico e Superior de Administração
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40:00:00			
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	39:00:00	4. Atividades de Gestão	00:00:00
2. Atividades de Pesquisa	00:00:00	5. Atividades de Representação	01:00:00
3. Atividades de Extensão	00:00:00	6. Outras atividades	00:00:00

1. Atividades de Ensino			
1.1. Aulas			
Curso	Componente curricular		CH semanal
Técnico em Administração	Gestão de Pessoas - D25 - 2º Ano		02:30:00
Técnico em Administração	Gestão de Pessoas - D27 - 2º Ano		02:30:00
Técnico em Administração	Rotinas e Cálculos Trabalhistas - D21 - 3º Período		01:40:00
Técnico em Administração	Rotinas e Cálculos Trabalhistas - D23 - 3º Período		01:40:00
Bacharelado em Administração	Contabilidade Básica - ADM - 3º Período		04:00:00
Bacharelado em Administração	Gestão de Pessoas I - ADM - 3º Período		04:00:00
	Subtotal		16:20:00

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino		CH semanal
Atividade		
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino		16:20:00
Subtotal		16:20:00

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino		CH semanal
Atividade		
Atendimento a estudantes em horário extraclasse		01:00:00
Reuniões pedagógicas		01:00:00
Orientação de estudantes em projetos finais curriculares		
Supervisão e orientação de estágio		02:20:00
Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes		
Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais		
Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes		
Coordenação de eventos de ensino		
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares		
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares		
Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino		
Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)		00:00:00
Coordenação de programas e projetos de ensino		
Subtotal		04:20:00

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Curso	Componente curricular	CH semanal
Pós Graduação Lato Sensu área de Alimentos	Comissão Projeto e Regulamento Cursos de Pós Graduação -	
	Lato Sensu área de Alimentos - Portaria 378/19Alimento	02:00:00

	Subtotal	02:00:00
--	-----------------	-----------------

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

1.4. Mediação pedagógica

Curso	Componente curricular	CH semanal
Subtotal		00:00:00

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	CH semanal	
Coordenação de programas e projetos de pesquisa		
Coordenação de cursos de pesquisa		
Coordenação de eventos de pesquisa		
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa		
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares		
Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares		
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa		
Subtotal		00:00:00

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

3. Atividades de Extensão

Atividade	CH semanal	
Coordenação de programas e projetos de extensão		
Coordenação de cursos de extensão		
Coordenação de eventos de extensão		
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão		
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares		
Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares		
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão		
Subtotal		00:00:00

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Subtotal				00:00:00

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Colegiado do Curso de Bacharel em Admini	219/2019	13/05/2019	1 ano	01:00:00
Conselho Gestor do Campus VNI (Titular)	295/2018	13/07/2018	2 anos	00:00:00
Subtotal				01:00:00

6. Outras atividades			Número da portaria (se houver)	CH semanal
Tipo				
Capacitação em serviço				
Afastamento				
Cessão				
Colaboração técnica				
Licença				
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular				
Subtotal				00:00:00
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar				
Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista				00:00:00