



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

Anexo II - Plano Individual de Trabalho	Período 2024/2
--	-----------------------

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Venda Nova do Imigrante
Departamento:	Coord. Curso Superior Bacharelado em Adm
Nome:	Lucia Augusta de Souza Leite
SIAPE	
Jornada de trabalho (horas):	40h
Efetivo:	Não
Carga horária em afastamento:	
Área Principal de Atuação	Administração
Titulação:	Especialista

RESUMO – CH TOTAL:			40:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	40:00	4. Atividades de Gestão	0:00
2. Atividades de Pesquisa	0:00	5. Atividades de Representação	0:00
3. Atividades de Extensão	0:00	6. Outras atividades	0:00

1. Atividades de Ensino		
1.1. Aulas		
Curso	Componente curricular	CH semanal
Curso Técnico em Administração Integrado - D39	Logística	1:40
Curso Técnico em Administração Integrado - D41	Logística	1:40
Curso Técnico em Administração Integrado - D39	Rotinas Trabalhistas	1:40
Curso Técnico em Administração Integrado - D41	Rotinas Trabalhistas	1:40
Curso Técnico em Administração Integrado - D43	Rotinas Trabalhistas	1:40
Curso Superior - Bacharelado em Administração (6 P)	Finanças II	3:20
Curso Superior - Bacharelado em Administração (8 P)	Gestão Estratégica	3:20

	Subtotal	15:00

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino		
	Atividade	CH semanal
	Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	15:00
	Subtotal	15:00

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino		
	Atividade	CH semanal
	Atendimento a estudantes em horário extraclasse	1:20
	Reuniões pedagógicas	2:40
	Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	2:00
	Supervisão e orientação de estágio	2:00
	Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
	Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	
	Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
	Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
	Coordenação de eventos de ensino	
	Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
	Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
	Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
	Subtotal <i>(menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)</i>	
	Coordenação de programas e projetos de ensino	
	Subtotal	8:00

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Curso	Componente curricular	CH semanal

Subtotal	0:00
-----------------	-------------

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
Subtotal				0:00

1.4. Mediação pedagógica

Curso	Componente curricular	CH semanal
Subtotal		0:00

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	CH semanal	
Coordenação de programas e projetos de pesquisa		
Coordenação de cursos de pesquisa		
Coordenação de eventos de pesquisa		
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa		
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares		
Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares		
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa		
Subtotal		0:00

Subtotal	2:00
-----------------	-------------

4. Atividades de Gestão

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Subtotal				0:00

5. Atividades de Representação

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Subtotal				0:00

6. Outras atividades

Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
Capacitação em serviço		
Afastamento		
Cessão		
Colaboração técnica		
Licença		
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
Subtotal		0:00
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista		0:00

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 141/2024 - VNI-CCTAG (11.02.33.01.08.02.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 23/12/2024 08:51)

DEUSELIO BASSINI FIORESI

COORDENADOR

VNI - CCBA (11.02.33.01.08.02.09)

Matrícula: 1279553

(Assinado digitalmente em 23/12/2024 09:33)

LUCIA AUGUSTA DE SOUZA LEITE

PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO-
SUBSTITUTO

VNI - CCBA (11.02.33.01.08.02.09)

Matrícula: 2572718

Visualize o documento original em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **141**, ano: **2024**, tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **20/12/2024** e o código de verificação: **6f176582a4**