MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

Anexo II - Plano Individual de Trabalho

Período **2023/1**

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Venda Nova do Imigrante
Departamento:	Coord. do Curso Técnico em Administração
Nome:	Kenia Olympia Fontan Ventorim
SIAPE	2105085
Jornada de trabalho (horas):	40h DE
Efetivo:	sim
Carga horária em afastamento:	-
Área Principal de Atuação	Professora EBTT – Arte
Titulação:	Mestre

RESUMO – CH TOTAL:			40:00:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	**34:00:00**	4. Atividades de Gestão	
2. Atividades de Pesquisa		5. Atividades de Representação	**06:00:00**
3. Atividades de Extensão		6. Outras atividades	

1. Atividades de Ensino

1.1. Aulas

Curso	Componente curricular	CH semanal
Curso Técnico em Agroindústria Integrado ao Ensino Médio (D45,D47, D49)	Arte	05:00:00
Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio (D46, D48, D50)	Arte	05:00:00
Curso Licenciatura em Letras (5º período)	Trabalho e Educação	01:40:00
	Subtotal	**11:40:00**

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino

Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	11:40:00
Subtotal	**11:40:00**

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino

Atividade	CH semanal
Atendimento a estudantes em horário extraclasse	04:00:00
Reuniões pedagógicas	04:40:00
Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	
Supervisão e orientação de estágio	
Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	
Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
Coordenação de eventos de ensino	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
Subtotal *(menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)*	**08:40:00**
Coordenação de programas e projetos de ensino	02:00:00
Subtotal	**10:40:00**

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular

Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**0**

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal
Arte por toda parte	ensino	em andamento	coordenação	02:00:00

1.4. Mediação pedagógica

Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**0**

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	CH semanal
Coordenação de programas e projetos de pesquisa	
Coordenação de cursos de pesquisa	
Coordenação de eventos de pesquisa	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	

Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	
Subtotal	

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal

3. Atividades de Extensão

Atividade	CH semanal
Coordenação de programas e projetos de extensão	
Coordenação de cursos de extensão	
Coordenação de eventos de extensão	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
Subtotal	

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal

4. Atividades de Gestão

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
			Subtotal	

5. Atividades de Representação

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
Coordenadora do Núcleo de Arte e Cultura – NAC	Nº 191	19/05/22		02:00:00
Membro NEABI	Nº 331	30/08/22		02:00:00
Membro do Colegiado do Curso de Letras	Nº 44	08/02/22		02:00:00
Comissão revisão e reestruturação do PPC Agro	Nº 164	03/05/2022		
Comissão revisão e reestruturação do PPC Adm	Nº 399	27/10/2022		
			Subtotal	**06:00:00**

6. Outras atividades

Tipo	Número da portaria *(se houver)*	CH semanal
Capacitação em serviço		
Afastamento		
Cessão		
Colaboração técnica		
Licença		
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
	Subtotal	
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
	Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista	**0**