



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

## Anexo II - Plano Individual de Trabalho

**Período 2022/1**

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Venda Nova do Imigrante
Departamento:	Coord. do Curso Técnico em Administração
Nome:	Kenia Olympia Fontan Ventorim
SIAPE	2105085
Jornada de trabalho (horas):	40h DE
Efetivo:	sim
Carga horária em afastamento:	-
Área Principal de Atuação	Professora EBTT – Arte
Titulação:	Mestre

RESUMO – CH TOTAL:		40:00:00	
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	30:00:00	4. Atividades de Gestão	
2. Atividades de Pesquisa	02:00:00	5. Atividades de Representação	06:00:00
3. Atividades de Extensão	02:00:00	6. Outras atividades	

1. Atividades de Ensino		
1.1. Aulas		
Curso	Componente curricular	CH semanal
Curso Técnico em Agroindústria Integrado ao Ensino Médio (D39, E)	Arte	05:00:00
Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio (D40)	Arte	05:00:00
Curso Licenciatura em Letras (5º período)	Trabalho e Educação	01:40:00
<b>Subtotal</b>		<b>11:40:00</b>

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	
Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	11:40:00
<b>Subtotal</b>	<b>11:40:00</b>

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino	
Atividade	CH semanal

Atendimento a estudantes em horário extraclasse	01:00:00
Reuniões pedagógicas	02:00:00
Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	
Supervisão e orientação de estágio	01:40:00
Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	
Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
Coordenação de eventos de ensino	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
<b>Subtotal</b> (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)	<b>04:40:00</b>
Coordenação de programas e projetos de ensino	02:00:00
<b>Subtotal</b>	<b>06:40:00</b>

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Curso	Componente curricular	CH semanal
	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
Exposição artística: diálogos contemporâ	Projeto	em fase de cadastro	Coordenação	02:00:00

1.4. Mediação pedagógica		
Curso	Componente curricular	CH semanal

	<b>Subtotal</b>	<b>0</b>
--	-----------------	----------

2. Atividades de Pesquisa		
Atividade	CH semanal	
Coordenação de programas e projetos de pesquisa		
Coordenação de cursos de pesquisa		
Coordenação de eventos de pesquisa		
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa		
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	02:00:00	
Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares		
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa		
<b>Subtotal</b>	<b>02:00:00</b>	

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Título da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação <i>(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)</i>	CH semanal
Educação para as Relações Étnico-raciais	Projeto	PJ 00006330	participação	02:00:00

3. Atividades de Extensão		
Atividade	CH semanal	
Coordenação de programas e projetos de extensão	02:00:00	
Coordenação de cursos de extensão		
Coordenação de eventos de extensão		
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão		
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares		
Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares		

Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
<b>Subtotal</b>	<b>02:00:00</b>

## 3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
Laboratório de Educação Museal: Formação para	Projeto	em fase de cadastro	coordenação	02:00:00

## 4. Atividades de Gestão

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
<b>Subtotal</b>				

## 5. Atividades de Representação

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Coordenadora do Núcleo de Arte e Cultura –	Nº 332	29/10/21		02:00:00
Membro/secretária NEABI	Nº 403	06/12/21		02:00:00
Membro do Colegiado do Curso de Letra	Nº 44	08/02/22		02:00:00
Comissão Comunicação Social e Evento	Nº 174	23/06/21		
<b>Subtotal</b>				<b>06:00:00</b>

## 6. Outras atividades

Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
Capacitação em serviço		
Afastamento		
Cessão		

Colaboração técnica		
Licença		
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
	<b>Subtotal</b>	
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária		
	<b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>	<b>0</b>