

**Anexo II - Plano Individual de Trabalho**

**Período 2022/1**

**DADOS CADASTRAIS**

Campus:	Venda Nova do Imigrante
Departamento:	Coord. do Técnico em Administração
Nome:	Fábio Boscaglia Pinto
SIAPE	1314965
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	Sim
Carga horária em afastamento:	0
Área Principal de Atuação	Sociologia
Titulação:	Mestre

**RESUMO – CH TOTAL:**

**40:00:00**

ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	37:00:00	4. Atividades de Gestão	0,00
2. Atividades de Pesquisa	0,00	5. Atividades de Representação	03:00
3. Atividades de Extensão	0,00	6. Outras atividades	0,00

**1. Atividades de Ensino**

**1.1. Aulas**

Curso	Componente curricular	CH semanal
Ensino Médio Integrado Administração -D29, D30 e D33	Sociologia III	02:30
Ensino Médio Integrado Agroindústria - D30 e D32	Sociologia III	01:40
Ensino Médio Integrado Agroindústria – D34, D36 e D38	Sociologia II	05:00
Ensino Médio Integrado Administração -D39, D41 e D43	Sociologia I	02:30
Ensino Médio Integrado Agroindústria – D40, D42 e D44	Sociologia I	02:30
Licenciatura em Letras/Português	Bases Sociológicas da Educação	01:40
Bacharelado em Administração	Sociologia	01:40
<b>Subtotal</b>		<b>17:30</b>

**1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino**

Atividade	CH semanal	
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	17:30	
<b>Subtotal</b>		<b>17:30</b>

**1.3. Atividades de Apoio ao Ensino**

Atividade	CH semanal
Atendimento a estudantes em horário extraclasse	01:00
Reuniões pedagógicas	01:00
Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	
Supervisão e orientação de estágio	
Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	
Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	

Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
Coordenação de eventos de ensino	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
	<b>Subtotal</b> (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica) <b>02:00</b>
Coordenação de programas e projetos de ensino	
	<b>Subtotal</b> <b>02:00</b>

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Curso	Componente curricular	CH semanal
		<b>Subtotal</b> <b>0,00</b>

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos				
Título da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
				<b>Subtotal</b> <b>0,00</b>

1.4. Mediação pedagógica		
Curso	Componente curricular	CH semanal
		<b>Subtotal</b> <b>0,00</b>

2. Atividades de Pesquisa	
Atividade	CH semanal
Coordenação de programas e projetos de pesquisa	
Coordenação de cursos de pesquisa	
Coordenação de eventos de pesquisa	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	
	<b>Subtotal</b> <b>0,00</b>

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa	
---	--

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
<b>Subtotal</b>				<b>0,00</b>

### 3. Atividades de Extensão

Atividade	CH semanal
Coordenação de programas e projetos de extensão	
Coordenação de cursos de extensão	
Coordenação de eventos de extensão	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
<b>Subtotal</b>	
<b>0,00</b>	

#### 3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
<b>Subtotal</b>				<b>0,00</b>

### 4. Atividades de Gestão

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas - NEABI	Nº 194	05 de julho de 2021	Não há	03:00
<b>Subtotal</b>				<b>03:00</b>

### 5. Atividades de Representação

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
<b>Subtotal</b>				<b>0,00</b>

### 6. Outras atividades

Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
Capacitação em serviço		
Afastamento		
Cessão		

Colaboração técnica		
Licença		
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
	<b>Subtotal</b>	<b>0,00</b>
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
	<b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>	<b>0,00</b>