MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

Anexo II - Plano Individual de Trabalho

Período 2021/2

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Venda Nova do Imigrante
Departamento:	CCTADM
Nome:	Evandro de Andrade Siqueira
SIAPE	1924817
Jornada de trabalho (horas):	40 DE
Efetivo:	Sim
Carga horária em afastamento:	0h
Área Principal de Atuação	Contabilidade
Titulação:	Mestre em Administraçao

RESUMO – CH TOTAL:			40:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	**21:40**	4. Atividades de Gestão	**0:00**
2. Atividades de Pesquisa	**2:20**	5. Atividades de Representação	**4:00**
3. Atividades de Extensão	**1:00**	6. Outras atividades	**11:00**

1. Atividades de Ensino

1.1. Aulas

Curso	Componente curricular	CH semanal
Curso Técnico em Administração Integrado (D25)	Logística	1:40
Curso Técnico em Administração Integrado (D27)	Logística	1:40
Curso Técnico em Agroindústria Integrado (D30)	Gestão I	1:40
Curso Técnico em Agroindústria Integrado (D32)	Gestão I	1:40
Curso Bacharelado em Administração (6º Per.)	Gestão Pública	1:40

	Subtotal	**8:20**

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	
Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	8:20
Subtotal	**8:20**

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino	
Atividade	CH semanal
Atendimento a estudantes em horário extraclasse	2:00
Reuniões pedagógicas	1:00
Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	2:00
Supervisão e orientação de estágio	
Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	
Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
Coordenação de eventos de ensino	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
Subtotal *(menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)*	**5:00**
Coordenação de programas e projetos de ensino	
Subtotal	**5:00**

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**0:00**

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal
			Subtotal	**0:00**

1.4. Mediação pedagógica		
Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**0:00**

2. Atividades de Pesquisa	
Atividade	CH semanal
Coordenação de programas e projetos de pesquisa	
Coordenação de cursos de pesquisa	
Coordenação de eventos de pesquisa	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	2:20
Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	
Subtotal	**2:20**

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal
erminantes da Qualidade do Café do Espírito Sa	Projeto	PJ00004923	Colaborador - ações de gestão e execução experimental	2:20
			Subtotal	**2:20**

3. Atividades de Extensão	
Atividade	CH semanal
Coordenação de programas e projetos de extensão	1:00
Coordenação de cursos de extensão	
Coordenação de eventos de extensão	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
Subtotal	**1:00**

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação *(Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)*	CH semanal
. de Gestão e Desenv. do Núcleo Incubador - R	Projeto	Fapes 387/2019	Coordenação	1:00
			Subtotal	**1:00**

4. Atividades de Gestão

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
			Subtotal	**0:00**

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência *(se houver)*	CH semanal
Colegiado do Curso de Bacharel em Administração	116	12/05/2021	11/05/2024	2:00
nte Estruturante do Curso de Bacharelado em A	426	10/12/2020		2:00
			Subtotal	**4:00**

6. Outras atividades		
Tipo	Número da portaria *(se houver)*	CH semanal
Capacitação em serviço	getal: Port. REI Nº 1209/21. Proc. Nº 23186	11:00
Afastamento		
Cessão		
Colaboração técnica		
Licença		
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
	Subtotal	**11:00**
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
	Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista	**0:00**

3 alunos